

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета МБОУ
«Старо-Юрашская средняя
школа» ЕМР РТ
Протокол № 1
от «28» августа 2020г.

ПРИНЯТО
с учетом мнения родителей
Протокол № 1
от «20» августа 2020г.

ПРИНЯТО
с учетом мнения учащихся
Протокол № 1
от «24» августа 2020г.

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ «Старо-Юрашская средняя
школа» ЕМР РТ
Гиззатуллин И.Л.

Введено в действие приказом № 103
от «31» августа 2020 г.

**Положение
о профессиональной ориентации обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Старо-Юрашская средняя общеобразовательная школа»
Елабужского муниципального района Республики Татарстан**

Общие положения

1.1. Целями профессиональной ориентации обучающихся МБОУ «Старо-Юрашская средняя школа» ЕМР РТ являются:

- ознакомление с современными видами производства, состоянием рынка труда,
- помощь в профессиональном самоопределении,
- развитие представлений о своем будущем,
- знакомство с основами выбора профессии,
- повышение мотивации к выбору рабочих профессий,
- информирование о возможностях и путях получения профессионального образования.

1.2. Основной задачей профориентационной работы в МБОУ «Старо-Юрашская средняя школа» ЕМР РТ является оказание помощи обучающимся при ответе на три главных вопроса: что он хочет, выбирая профессию («хочу»), что может («могу») и что пользуется спросом на рынке труда («надо»).

2. Организация профессиональной ориентации обучающихся

2.1. Профессиональная ориентация проводится среди обучающихся трёх возрастных категорий:

- 1-4 классы;
- 5-8 классы;
- 9-11 классы

2.2. Руководителями профориентационной работы являются:

- заместитель директора по воспитательной работе;
- классные руководители;
- учителя-предметники.

2.3. В соответствии с поставленными целями и задачами профориентационная работа представляет собой комплекс мероприятий, проводимых МБОУ «Старо-Юрашская средняя школа» ЕМР РТ по следующим направлениям:

2.3.1. профориентационное просвещение (информационная работа):

- работа с учителями, родителями, обучающимися;
- полная информация о рынке образовательных услуг, профессиях и учебных заведениях города;

- знакомство обучающихся с профиограммами: дать полное представление о профессии, ее значении, психологических и социальных аспектах и т. Д.

2.3.2. профориентационное консультирование (диагностика):

- определение типа профессий, соответствующего индивидуальным особенностям, профессиональным интересам и способностям выбирающего с учетом состояния здоровья;
- индивидуальные и групповые консультации с обучающимися по выявлению профессиональных склонностей и интересов.

2.3.3. психологическая поддержка:

- социально-психологические тренинговые программы;
- составление психологического портрета личности, характеристики, рекомендации, резюме;
- помощь обучающимся в решении проблем, связанных с учебой, нарушением поведения, эмоциональными расстройствами;
- проведение корректирующих тренингов и консультаций.

2.4. К проведению бесед по профориентации могут привлекаться родители обучающихся МБОУ «Старо-Юрашская средняя школа» ЕМР РТ, представители городской службы занятости, а также люди разных профессий.

2.5. Организационно-методическое руководство профориентационной работой в МБОУ «Старо-Юрашская средняя школа» ЕМР РТ осуществляет Школьный методический совет.

2.6. Руководители профориентационной работы принимают меры по публикации в СМИ и размещению на сайте материалов о мероприятиях, проводимых в школе, конкурсах, экскурсиях, доводит до общественности сведения о ходе проведения и итогах профориентационной работы в школе.

2.7. Руководители профориентационной работы в школе работают в сотрудничестве с центром занятости, с руководителями образовательных учреждений города по направлению «Профессии нашего города».

2.8. Заместитель директора по ВР школы оказывает методическую и практическую помощь педагогам при подборе материала по профориентации, организует методические семинары для учителей-предметников и классных руководителей, проводит групповые и индивидуальные консультации с использованием различных психологических тестов.

2.9. Для организации и подготовки проведения конкурсов, реализации проектов создается рабочая группа педагогов, которая учреждает призы, организует работу жюри, рассматривает возникающие в ходе подготовки и проведения конкурсов и реализации проектов вопросы, организует награждение победителей.

3. Основные мероприятия

3.1. Индивидуальные и групповые профконсультации:

- беседы об основных составляющих выбора профессии (Хочу. Могу. Надо);
- беседы о рабочих профессиях «Все профессии нужны, все профессии важны»;
- беседы о профессиях сферы бизнеса;
- экспресс-диагностика для выявления профессиональных предпочтений и особенностей характера или темперамента с использованием различных методик.

3.2. Психологические семинары и тренинги как для обучающихся, так и для педагогов.

3.3. Встречи с представителями разных профессий, а также службы занятости.

3.4. Встречи с работодателями.

3.5. Посещение ярмарки учебных мест, презентаций общеобразовательных учреждений.

3.6. Экскурсии на предприятия города согласно плану профориентационной работы школы.

3.7. Праздники профессий, викторины, интеллектуально-развлекательные игры по профориентации.

- 3.8. Сочинения по профориентационной тематике, например: «Мои увлечения»; «Уважаемые профессии»; «Трудовая династия моей семьи»; «Моя мама - врач» и др.
- 3.9. Конкурсы рисунков по профориентационной тематике, например: «Когда я стану взрослым...»; «История профессии»; «Профессия и современность».
- 3.10. Организация «круглых столов» по вопросам профориентации молодежи.
- 3.11. Показ видеофильмов о предприятиях города (района).
- 3.12. Выставка литературы о профессиях.
- 3.13. Использование профориентационного материала на уроках.
- 3.14. Проведение классных часов и родительских собраний по профориентационной тематике.

4. Заключительные положения.

- 4.1. Настоящее Положение утверждается директором МБОУ «Старо-Юрашская средняя школа» ЕМР РТ и вступает в силу с даты его утверждения.
 - 4.2. Изменения и дополнения могут быть внесены в данный локальный акт с момента регистрации новой редакции Устава.
 - 4.3. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения о локальных актах.
 - 4.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом МБОУ «Старо-Юрашская средняя школа» ЕМР РТ и иными локальными нормативными актами.
- .

В данном документе пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью 5 (туми) лист а
Директор МБОУ «Старо-Юрашская СОШ» ЕМР РТ
Гиззатуллин И.Л.

